

保险学院

2018 年二年级及以上研究生学业奖学金评审实施细则

一、组织构成

保险学院（以下简称“学院”）2018 年研究生奖助学金评审委员会（以下简称“评审委员会”）构成如下：

主任委员：李晓林（院长）

委员：周明（副院长、研究生导师）、张楠楠（二级纪委书记、研究生导师）、郭丽军（保险系系主任、研究生导师）、郑苏晋（精算系系主任、研究生导师）、李晨光（社会保障系副主任、二级纪委委员）、王维（行政管理人员）、赵雨欣（研究生代表）、蔡正坤（研究生代表）

二、参评对象和申请条件

1.参评对象

具有中华人民共和国国籍、纳入全国研究生招生计划的 2016、2017 级全日制博士研究生和 2016、2017 级全日制硕士研究生；定向和专项计划定向在职学习的研究生除外。

2.申请条件

详见《中央财经大学研究生学业奖学金评审管理办法（试行）》（校发[2015]107 号，附件 1）中“第二章”中的相关规定，本办法详见《研究生手册》，也可于研究生工作部、研究生院网站“规章制度”栏“奖助工作”条目内或者本细则后附件中下载查看。

三、奖励标准和名额

1.奖励标准

详见校发[2015]107 号文件“第二章”中的相关规定。

2.名额

结合学校下发的总体名额，学院 2018 年研究生学业奖学金名额分配如下：

博士研究生学业奖学金：一等奖 3 名；二等奖 8 名；

硕士研究生学业奖学金：一等奖 31 名；二等奖 51 名；

四、评选指标体系

（一）指标体系及计分方法

1.学术型硕士研究生的计分方式为：

科研成果（45%）+学习成绩（50%）+研究生工作（5%）；

2.专业学位研究生的计分方式为：科研成果（35%）+学习成绩（40%）+专业实践（20%）+研究生工作（5%）；

3.博士研究生：符合评审条件者按科研成果量化排序。

（二）指标体系量化标准

1.研究生工作

研究生工作适用于班干部、党务工作者、助管、院（校）研究生会成员以及参加学校和学院等各类活动志愿服务人员。量化时主要考虑完成的工作量、工作责任心、工作效果等方面。由相关负责老师根据学生工作表现量化打分。

2.学习成绩

满分为 100 分。以教学管理系统确认的 GPA 换算，换算公式为：

学习成绩得分=（GPA-班级 GPA 最低分）÷（4.5-班级 GPA 最低分）。

3.专业实践

满分 100 分。申报时需提供能证明有效参与专业实践的材料（例如实习鉴定等）。评审委员会根据专业实践的时间长短（自 2018 年 6 月起算）实践表现等进行打分。

4.科研成果

满分为 100 分。包括已经公开发表的学术论文、已经出版的专著、已经结项的科研项目、学术论文大赛中获奖的论文、获邀参加各种学术会议 of 论文、专硕调研报告或案例报告等 6 项。单项分值不超过 100 分，各项总和最多也不超过 100 分，超过则以 100 分记（博士研究生无此限制）。

I.发表学术论文，其中：

（1）AAA、AA、A 类刊物[分别+100 分、90 分、80 分/篇]；

(2) B 类刊物[+50 分/篇];

(3) 非核心的省部级及以上单位主办的学术性刊物, 重点大学出版的学术性刊物[+15 分/篇]; 相应级别报纸学术性栏目上刊发的论文[+3 分/篇];

(4) 其他学术期刊[+2 分/篇];

(5) AAA、AA、A 类刊物转载[+10 分/次], 其他刊物转载[+5 分/次];

(6) 网站转载 1-3 次[+0.1 分], 转载 3 次以上[+0.2 分]; 多篇转载累计最高得分不超过 1 分。

注: A、B 类刊物的区分以学校科研处网站中公布的 CSSCI 期刊(不含扩展版)为准。

II. 独立出版与专业相关的学术专著(不含编著、译著和教材)[+100 分/部]。

III. 在各种学术论文大赛中获奖

(1) 我校各学院举办的学术论文大赛中获奖, 其中:

①一等奖[+8 分/篇]; ②二等奖[+6 分/篇];

③三等奖[+4 分/篇]; ④优胜奖[+2 分/篇]。

(2) 在我校举办研究生论文大赛或“挑战杯”学生课外学术论文及科技作品竞赛等活动中获奖, 其中:

①特等奖[+14 分/篇]; ②一等奖[+12 分/篇];

③二等奖[+10 分/篇]; ④三等奖[+8 分/篇];

⑤优秀奖[+4 分/篇]。

(3) 在北京市“挑战杯”学生课外学术论文及科技作品竞赛活动中获奖, 其中:

①特等奖[+20 分/篇]; ②一等奖[+16 分/篇];

③二等奖[+14 分/篇]; ④三等奖[+12 分/篇]。

(4) 在全国“挑战杯”学生课外学术论文及科技作品竞赛活动中获奖, 其中:

①特等奖[+40 分/篇]; ②一等奖[+36 分/篇];

③二等奖[+32 分/篇]; ④三等奖[+28 分/篇]。

(5) 其他类别学术论文竞赛获奖(如平安励志计划论文大赛等), 参考各级

“挑战杯”加分。

各类比赛的级别最终以评审委员会认定为准。专硕学生参加的各类案例大赛、产品设计大赛等获奖得分与同级别论文比赛相同。

IV.主持学术课题研究（以结项为准，需出具结项证明），实际参与者按成员排序换算：

- （1）国家级[不超过 100 分/项]；
- （2）部委级[不超过 80 分/项]；
- （3）司局校级[不超过 20 分/项]；
- （4）院级[不超过 10 分/项]。

注：若确有周期较长的科研项目，需由负责人出具立项证明及承担课题任务完成情况的书面证明；参与导师科研项目必须出具结项报告及参与者排序证明，否则不计算在内。

V.论文入选各种学术会议并做现场报告

- （1）高水平国际学术会议[不超过 40 分/篇]；
- （2）一般性学术会议[不超过 20 分/篇]；

注：学校网站报道不予加分。学术会议级别最终以评审委员会认定为准。

VI.专硕公开发表高水平调研报告或案例报告[不超过 20 分/篇]。

5.其他说明

（1）除实习实践外，所有考核内容的时间区间为 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日；

（2）科研成果独立完成权重为 1；若导师为第一作者，学生为第二作者，可视同为第一作者得分；

（3）科研成果两人及两人以上合作完成：其中署名第一者权重为 1，第二者权重为 1/2，依此类推；

（4）出版学术专著得分由评审委员会评估后给出；

（5）同一科研成果，在各项成果类别中取高不累加；

（6）学术期刊级别按成果发表当年的《中央财经大学核心期刊目录》进行

认定。无法明确认定的，以评审委员会认定为准；

(7) 评选采用累计加分办法，以总分排名次。所有科研成果均需相关证明材料（如证明、鉴定、证书及复印件、报刊杂志及复印件等），无证明材料的成果不计算在内；

(8) 所有评审以报名者在截止日期前提交的实际材料为准；申请材料需真实可靠；

(9) 精算学专业参加精算师考试并非培养方案的内容，通过的考试课程不作为评奖的依据；

(10) 本细则所称科研成果和奖项等署名必须为中央财经大学。

五、工作安排

1. 评审实施细则公示

(1) 学院公示

时间：9月19日-20日

方式：学院网站及新媒体平台

对本细则如有异议，可于公示期间反映至学院评审委员会。

办公电话：61776099, 电子邮箱：wangw@cufe-ins.sinanet.com

(2) 学校公示

学院公示无异议后的评审实施细则报学校研究生奖助工作领导小组（以下简称“领导小组”）办公室审核，审核通过后，在研究生工作部、研究生院网站向全校研究生公示。

2. 申请流程

符合申请条件的同学如实填写《中央财经大学研究生学业奖学金申请表》（打印，手写签名）和《2018年二年级及以上研究生学业奖学金参评人员情况汇总表》，于9月25日前提交至沙河校区四号楼114办公室王老师（学院南路申请人员请交至主教楼1401办公室）。以上两表电子版需同时发送至wangw@cufe-ins.sinanet.com。

申请表内涉及的所有成果均需提供证明材料，证明材料原件现场审核，复

印件提交。所有成果取得时间须为 2017 年 9 月 1 日至 2018 年 8 月 31 日，不在此时间范围内的成果不可作为评审材料。否则会纳入参评人诚信考评。

3. 评审、审定及结果公示

（1）学院评审及公示

学院评审委员会进行评审。

评审结果公示时间：10 月 10 日-12 日

公示方式：学院网站及新媒体平台

（2）学校审定及公示

学校领导小组进行审定。

审定结果公示方式：学校 OA 系统、研究生工作部、研究生院网站

（3）申诉流程

对学院评审结果如有异议，可于公示期间向学院评审委员会提出申诉。如对评审委员会作出的答复仍存在异议，可在学校公示阶段向学校领导小组提请裁决。学校领导小组根据复核和调查情况予以裁决为最终回复。

学院评审委员会办公电话：61776099,电子邮箱：wangw@cufe-ins.sinanet.com

学校领导小组联系方式以学校公示通知为准。

六、附件

附件 1：关于印发中央财经大学研究生学业奖学金评审管理办法（试行）的通知（校发[2015]107 号）

附件 2：中央财经大学研究生学业奖学金申请表

附件 3：2018 年二年级及以上研究生学业奖学金参评人员情况汇总表

保险学院

2018 年 9 月 19 日