

# 国家教育行政学院新冠肺炎疫情防控规定

为切实做好学院新冠肺炎疫情常态化防控工作，保障学员身体健康和生命安全，根据国家有关新冠肺炎疫情防控常态化要求及教育部和北京市关于疫情防控的最新指示，结合学院实际情况，特制定本规定，请学员遵照执行。

## 一、训前健康准备

报到前 7 天内，学员应避免与新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者及中高风险区域人员接触；避免去人群流动性大、人群密集的场所聚集，并开展个人健康自我监测管理。

根据属地防疫要求，有以下任一情况不能参训：1. 报到前 7 天内有 1 例及以上本土新冠病毒感染者所在县（市、区、旗）旅居史，或被判定为新冠肺炎确诊病例、疑似病例的密接或次密接人员；2. 本人或共同生活家属在 7 天内有境外或疫情中高风险区域居住史、旅行史；3. 本人近期有发热、咳嗽、腹泻等症状，未排除传染病的；4. 本人或共同生活家属与确诊或疑似病例有密切接触史。

## 二、报到

学员应在报到前 72 小时内进行两次核酸检测，其中最近一次检测需在来院前 24 小时内。

入院时，请佩戴好口罩，在校门口主动出示行程码和北京健康宝（绿码），接受体温检测，服从安排，有序进入校园。自驾学员需下车接受检测，合格后方可驶入校园，其他车辆与随行人员无报备不能进入校园。

学员报到时需出示两次核酸检测阴性证明，现场提交“疫情防控承诺书”。

司局委托培训班次对学员报到有特殊规定的，按司局规定执行。

## 三、进出校园

培训学习期间，校园实行封闭管理。

坚持“非必要、不离校”原则，学员因事确需离校（包括周末离校）的，应填写《学员离校申请表》，交总班主任进入离校审批流程；离校申请获批后，学员持《学员离校申请表》交门卫后方可离校，回校时请主动在门卫处登记返校时间。《学员离校申请表》由门卫统一交培训管理部门进行核销备案。

坚持“非必要、不离京”原则，学员因事确需离京，参照以上离校管理规定执行。

因疫情变化，学院如执行进出校园临时管理规定的，按临时管理规定执行。

司局委托培训班次对学员离校离京有特殊规定的，按司局规定执行。

培训期间学员不接待、不留宿校外访客。

## 四、学习生活

### （一）上课学习

培训期间，严格执行学员体温“日报告”“零报告”制度。学员每日应自觉进行体温检测，有体温异常者应及时上报班主任。

上课须佩戴口罩，有序进入教室，根据安排就座；学员自备口罩，无自备口罩

可向班主任登记领取。

下课后有序离场，保持安全距离，避免拥挤。

参加校外现场教学、考察参观、专题调研等教学活动期间，学员须做好个人健康防护。在外期间，若所在市区出现本土确诊病例，学员应自觉服从当地政府和学院的疫情防控安排。

## **（二）就餐**

学员凭学员证在指定餐厅用餐。

进入餐厅请佩戴口罩，自觉接受体温检测，无异常后方可进入餐厅用餐。取餐时，保持合理距离、有序排队，避免拥挤。

## **（三）文体活动**

学员参加文体活动需加强个人防护，服从体育教师与场馆工作人员要求；运动前做好热身，避免运动损伤。

## **（四）结业离校**

学员结业后按规定时间及时离校，避免滞留；因特殊情况推迟离校时间，需提前报备班主任，由班主任转培训管理部门办理延期离校相关事项。

## **五、健康防护承诺**

培训期间，学员应切实增强疫情常态化防控意识，做好个人防护工作；积极配合学院防控工作，主动减少外出，避免人员聚集活动，随时做好自身健康监测；自觉服从北京市政府和大兴区政府有关规定，及时提供旅居史和接触史等信息，配合班主任做好相关排查工作；需离开学院集中隔离或在学员宿舍进行隔离的学员，应服从安排，保持情绪稳定，不得擅自离开隔离点。

提供虚假信息、存在故意瞒报谎报或擅自中止隔离的，责任及后果自负，学院将提交有关部门严肃处理。

## **六、应急处置**

培训期间，学员出现发热等疑似症状，请在房间休息，避免与他人接触；如在教室、餐厅等人员聚集场所出现发热等疑似症状，请立即离开人群，返回房间休息，避免与他人接触；如症状持续，应及时电话告知班主任，耐心等待并服从学院后续安排。