

统计与数学学院申请考核博士-资格评定材料

（一）提交材料

所需提交材料共计 7 项：

- 1.个人简历：详细列出教育经历，工作经历，以及与学术活动相关的信息。
- 2.个人陈述及研究计划：对个人的经历作简单的总结及攻读博士学位期间的研究计划，不少于 3000 字。
- 3.最高学位、学历证书的复印件（应届硕士毕业生报名时须提交所在培养单位研究生院或研究生部的证明信，录取后须补交学历和学位证书，审核通过后方可报到注册；只有学位证书而无毕业证书者，报名时须提交硕士或博士学位证书复印件；持国（境）外学位证书者，报名时须提交由教育部留学服务中心出具的认证报告。
- 4.成绩单：本科和研究生阶段的成绩单（需加盖就读单位教务部门公章或档案保管单位公章）。
- 5.科研成果：已发表论文或学位论文或其他可证明科研能力的相关材料。
- 6.英语水平证明：申请材料（8）中的八类英语水平考试的成绩单或证明材料。
- 7.两封推荐信：有至少两名专业领域内的教授（或具有正高级专业技术职称的专家）手签的书面推荐信。

（二）接收材料

请将上述 7 项材料扫描版发送至邮箱 samofcufe@cufe.edu.cn（邮件标题注明“身份证后四位+姓名+博士申请专业”）。

纸质版邮寄到：北京市昌平区中央财经大学沙河校区学院1号楼206 王老师 收，电话 61776184

（三）截止时间

扫描版材料接收截止时间：11 月 12 日 24:00

纸质版材料寄出截止时间：11 月 12 日 24:00